

REGIONE SICILIANA  
**Azienda Ospedaliera**  
*di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione*  
**GARIBALDI**  
Catania

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 742**

Oggetto: Indizione gara sulla piattaforma telematica del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) per l'acquisto di tre desktop personal computers, un personal computer portatile, stampanti, software ed accessori informatici per l'ufficio Tecnico dell'Azienda.

<p><b>SETTORE PROVVEDITORATO</b></p> <p><b>Bilancio 2016</b> Sub aggregato di spesa</p> <p><b>C.E.01002001100</b></p> <p>Reg.to al n.</p> <p>Si attesta che la disponibilità del fondo del sopra riportato sub-aggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto.</p> <p>Per l'Ufficio Riscontro.....</p> <p>Il Responsabile del Settore .....</p>	<p>Seduta del giorno <u>05 OTT. 2016</u></p> <p>Nei locali della sede legale dell'Azienda Piazza S.M.di Gesù, 5 Catania</p> <p><b>IL DIRETTORE GENERALE</b> <b>Dott. Giorgio Giulio Santonocito</b></p> <p>Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana N°205/serv.1/S.G. del 24 giugno 2014, giusta art.33, comma 2, L.R. N° 5 del 14 aprile 2009</p> <p>Con la presenza del:</p> <p><b>Direttore Amministrativo</b> <b>Dott. Giovanni Annino</b></p> <p>e del</p> <p><b>Direttore Sanitario</b> <b>Dott.ssa Anna Rita Mattaliano</b></p> <p>Con l'assistenza, quale Segretario del</p> <p><b>Sig.. Salvatore Ledda</b></p> <p>ha adottato la seguente deliberazione</p>
<p><b>SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO</b></p> <p>Visto:</p> <p>Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Settore e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget</p> <p>Li .....</p> <p>L' addetto alla verifica della compatibilità economica</p>	
<p>Lista di liquidazione n°</p> <p><b>Il Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale</b> (Dott. Gianluca Roccella)</p>	
<p><b>Settore Provveditorato</b></p> <p><b>Il Responsabile dell'istruttoria</b> (Sig. Raimondo Vinci)</p>	
<p><b>Il Responsabile del procedimento</b> <b>Il Dirigente Responsabile c/o Settore Provveditorato</b> (Dott.ssa Ersilia Raggi)</p>	

**Premesso** che in data 27/09/2016, n/s prot. N° 4136, è giunta una richiesta di acquisto di attrezzatura informatica da parte degli ing.ri Alfredo Amico e Valentina Russo dell'Ufficio Tecnico con dettagliato capitolato tecnico, autorizzata dal Capo Settore Tecnico Ing. Vitale;

**Preso atto** che tra le convenzioni attive Consip, di cui all'art.26 comma 1 della legge 488/1999, non sono stati riscontrati personal computer, stampanti multifunzione e software con caratteristiche simili e/o superiori a quelli della presente richiesta di approvvigionamento;

**Constatato** che la fornitura in oggetto rientra nei limiti previsti e per gli effetti del Dlgs 50/2016 art.36 comma 2 let. b);

**Rilevato** che i beni oggetto della gara sono reperibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) che permette di espletare gare per acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso la modalità di richiesta di offerta (R.d.O.);

**Preso atto che** il prezzo a base d'asta è stato determinato verificando prodotti disponibili sul MEPA, la gara verrà espletata in due lotti come specificato nella Lettera Invito/Capitolato allegata al presente atto per farne parte integrante;

**Che** il lotto 1 denominato "*personal computer*" ha un importo a base d'asta di € 5.900,00, il lotto 2 denominato "*Software Autocad LT 2016*" ha un importo a base d'asta di € 4.800,00;

**Che**, l'importo complessivo dell'intera fornitura è di € 10.700,00 IVA esclusa, e pertanto inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria attualmente di € 209.000,00;

**Che** si ritiene opportuno aggiudicare la fornitura, previo giudizio di conformità dei prodotti offerti ed in favore del concorrente che avrà praticato, ai sensi dell'art.95 comma 4 let.b) del Dlgs 50/2016, il prezzo più basso su quello posto a base d'asta e anche in presenza di una sola offerta valida;

**Che**, pertanto, è necessario approvare i seguenti documenti di gara, parte integrante del presente atto:

- La lettera d'invito/Capitolato;

**Che** si ritiene di potere individuare e nominare RUP della presente procedura di gara la Dott.ssa Riggi Ersilia Capo Settore Provveditorato ed Economato f.f.;

**Su proposta** del Capo Settore Provveditorato ed Economato f.f. che attesta la regolarità sia formale che sostanziale del presente atto;

**Sentito** il parere del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

## **D E L I B E R A**

**Per i motivi in premessa citati**, che qui s'intendono ripetuti e trascritti:

**Autorizzare** l'indizione di procedura di gara attraverso R.d.O. sulla piattaforma telematica del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.), ai sensi del D.lgs 50/2016 art.36 comma 2 let. b) per ~~di~~ tre desktop personal computers, un personal computer portatile, una stampante multifunzione A3, tre licenze d'uso per AUTOCAD LT 2016 per l'ufficio Tecnico dell'Azienda, come da Lettera Invito/Capitolato allegata al presente atto per farne parte integrante,:

**Stabilire** di aggiudicare la fornitura in favore del concorrente che avrà praticato, ai sensi dell'art.95 comma 4 let.b) del Dlgs 50/2016, il prezzo complessivo più basso su quello posto a base d'asta, per singolo lotto, e anche in presenza di una sola offerta valida.

**Approvare** i seguenti documenti di gara, parte integrante del presente atto:

- La lettera d'invito/Capitolato;

**Disporre l'estrazione del CIG** di gara dalla procedura informatica SIMOG da assegnare alla presente procedura di gara.

**Nominare** RUP della presenta procedura di gara la Dott.ssa Riggi Ersilia Dirigente amministrativo Responsabile c/o il Settore Provveditorato/Economato.

**Imputare** la complessiva somma di € 10.700,00 IVA esclusa necessaria a far fronte all'onere economico derivante dal presente atto, sul conto 01002001100 "Macchine elettromeccaniche per ufficio" autorizzazione di spesa 121 sub 3

**Stante** la necessità di avviare celermente la procedura di gara di cui al presente atto, **munire la presente della clausola di immediata esecuzione.**

**Il Direttore Generale**  
(Dott. Giorgio Giulio Santonocito)

**Il Direttore Amministrativo**  
(Dott. Giovanni Annino)

**Il Direttore Sanitario**  
(Dott.ssa Anna Rita Mattaliano)

**Il Segretario**  
(Sig. Salvatore Ledda)

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata, mediante albo dell'Azienda, il giorno

\_\_\_\_\_ e ritirata il giorno \_\_\_\_\_

L'addetto all'affissione

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo della Azienda dal

\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93,

e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania, \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo